UCHWAŁA NR XXXVI.215.2026
RADY GMINY ZAGRODNO

z dnia 30 października 2026 r.

w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Gminy Zagrodno i nadania jej statutu

Na podstawie art. 5b ust. 2, ust. 10 i ust. 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2026 r., poz. 662 ze zm.) Rada Gminy Zagrodno uchwala, co następuje:

§ 1. W celu wspierania i upowszechniania idei samorządowej wśród młodzieży powołuje się Młodzieżową Radę Gminy Zagrodno.

§ 2. Nadaje się Statut Młodzieżowej Radzie Gminy Zagrodno stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zagrodno.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Zagrodno

Bartosz Kunecki

Załącznik do uchwały nr XXXVI.215.2026

Rady Gminy Zagrodno

z dnia 30 października 2026 r.

STATUT MŁODZIEŻOWEJ RADY GMINY ZAGRODNO

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Statut Młodzieżowej Rady Gminy Zagrodno określa cele, zasady działania, tryb i kryteria wyboru jej członków oraz zasady wygaśnięcia mandatu i odwołania członka Młodzieżowej Rady Gminy Zagrodno.

2. Siedziba Młodzieżowej Rady Gminy Zagrodno mieści się w Urzędzie Gminy Zagrodno.

3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1) Młodzieżowej Radzie Gminy lub Radzie – należy przez to rozumieć Młodzieżową Radę Gminy Zagrodno;

2) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Zagrodno;

3) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Zagrodno;

4) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Zagrodno;

5) Przewodniczącym – należy przez to rozumieć Przewodniczącego Młodzieżowej Rady Gminy Zagrodno;

6) Szkołach – należy przez to rozumieć szkołę podstawową, dla której organem prowadzącym jest Gmina Zagrodno oraz szkoły podstawowe lub ponadpodstawowe, dla których organem prowadzącym nie jest Gmina Zagrodno, a w których uczą się mieszkańcy gminy Zagrodno;

7) Uczniach szkół - należy przez to rozumieć uczniów, których miejscem stałego zamieszkania jest gmina Zagrodno;

8) Radnym – należy przez to rozumieć Radnego Młodzieżowej Rady Gminy Zagrodno;

9) Opiekunie lub Opiekunie Rady – należy przez to rozumieć osobę wskazaną zgodnie z §18 niniejszego Statutu;

10) Zwykłej większości głosów – należy przez to rozumieć przewagę liczebną głosów „za" nad głosami „przeciw";

11) Bezwzględnej większości głosów – należy przez to rozumieć przewagę liczebną głosów „za" nad łączną liczbą głosów „przeciw" i „wstrzymujących się".

§ 2. 1. Młodzieżowa Rada Gminy jest reprezentacją młodzieży zamieszkałej na terenie gminy Zagrodno.

2. Podstawą działalności Młodzieżowej Rady Gminy jest praca społeczna radnych.

3. Młodzieżowa Rada Gminy nie posiada osobowości prawnej.

4. Dobro, prawda i piękno to trzy konstytucyjne wartości, którymi kieruje się Młodzieżowa Rada Gminy Zagrodno.

§ 3. 1. Kadencja Młodzieżowej Rady Gminy trwa trzy lata, liczone od pierwszego posiedzenia Rady.

2. W skład Młodzieżowej Rady Gminy wchodzi 11 radnych.

3. W skład Rady wchodzą przedstawiciele środowisk szkolnych i młodzieżowych, desygnowani przez te środowiska, spełniający wymogi określone w § 25.

4. Gminę Zagrodno dzieli się na okręgi wyborcze, które stanowią Sołectwa Gminy Zagrodno.

5. Każdy okręg wyborczy ma 1 mandat.

6. Członkostwo w Radzie można łączyć z członkostwem w radzie młodzieżowej jednostki samorządu terytorialnego wyższego szczebla (powiatowej lub wojewódzkiej).

Rozdział 2.
Cele Młodzieżowej Rady Gminy

§ 4. Rada ma charakter konsultacyjny, doradczy i inicjatywny. Poza zadaniami, określonymi w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, Młodzieżowa Rada Gminy realizuje zadania w zakresie:

1) upowszechniania idei samorządowej wśród dzieci i młodzieży,
2) zwiększania aktywności młodych ludzi w danym środowisku lokalnym,
3) reprezentacji interesów młodzieży,
4) współpracy z samorządami uczniowskimi,
5) ochrony i godności ucznia,
6) organizowania pomocy charytatywnej,
7) promocji kultury, ochrony środowiska, kształtowania i utrwalania postaw demokratycznych wśród młodzieży,
8) organizowania imprez kulturalnych i spotkań młodzieżowych, propagujących cele Młodzieżowej Rady Gminy,
9) współpracy z organami samorządowymi,
10) współpracy z organizacjami pozarządowymi reprezentującymi interesy dzieci i młodzieży.

§ 5. Rada realizuje swoje cele poprzez:

1) organizowanie sesji, posiedzeń, spotkań, szkoleń, seminariów oraz innych form poszerzania wiedzy służących realizacji i promocji celów Rady,
2) składanie wniosków o podjęcie inicjatywy uchwałodawczej do Rady Gminy,
3) opiniowanie projektów uchwał Rady Gminy dotyczących młodzieży,
4) udział w opracowaniu dokumentów strategicznych gminy na rzecz młodzieży,
5) monitorowanie realizacji dokumentów strategicznych gminy na rzecz młodzieży,
6) współpracę władzami oświatowymi oraz innymi organizacjami i instytucjami w zakresie spraw dotyczących młodzieży,
7) aktywne uczestnictwo w życiu publicznym, kulturalnym, sportowym i naukowym Gminy Zagrodno,
8) wspieranie, promowanie lub organizowanie aktywności obywatelskiej, kulturalnej, sportowej oraz naukowej w środowisku młodzieży,
9) podejmowanie uchwał oraz formułowanie i kierowanie do odpowiednich organów zapytań, wniosków, zaleceń, opinii oraz apeli,
6) wspieranie działalności charytatywnej młodzieży.

Rozdział 3.
Organy i tryb pracy Młodzieżowej Rady Gminy

§ 6. Pierwszą sesję Młodzieżowej Rady Gminy zwołuje, otwiera i prowadzi do chwili wyboru Przewodniczącego Młodzieżowej Rady Gminy – Przewodniczący Rady Gminy Zagrodno lub osoba przez niego upoważniona.

§ 7. 1. Radny wykonuje swoje czynności po złożeniu na I sesji ślubowania o następującej treści: „Ja Radny/Radna Młodzieżowej Rady Gminy Zagrodno, uroczyście ślubuję: służyć Gminie Zagrodno w poszanowaniu zasad demokracji i ustroju Państwa Polskiego zawartych w Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, która przyświeca moim działaniom, sumiennie wypełniać obowiązki zawarte w Statucie Rady, wynikające z mojego uczestnictwa w radzie, jak i z podstawowych zasad etycznych, obierać za cel dobro Młodzieżowej Rady Gminy Zagrodno, a w swoim postępowaniu kierować się zawsze dobrem Gminy Zagrodno ze szczególnym uwzględnieniem praw dzieci i młodzieży.”

2. Po odczytaniu treści ślubowania, wywołani kolejno radni wypowiadają słowo „Ślubuję” lub „Tak mi dopomóż Bóg”.

3. Radni nieobecni na pierwszej sesji oraz radni, którzy uzyskali mandat w czasie trwania kadencji, składają ślubowanie na pierwszej sesji, na której są obecni.

§ 8. 1. Członkowie Młodzieżowej Rady Gminy wybierają ze swojego grona Przewodniczącego Młodzieżowej Rady Gminy, Wiceprzewodniczącego Młodzieżowej Rady Gminy i Sekretarza Młodzieżowej Rady Gminy w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy wybranego składu Młodzieżowej Rady Gminy.

2. Odwołanie Przewodniczącego Młodzieżowej Rady Gminy, Wiceprzewodniczącego Młodzieżowej Rady Gminy lub Sekretarza Młodzieżowej Rady Gminy następuje w trybie określonym dla jego powołania na wniosek co najmniej 5 radnych.

3. W przypadku rezygnacji Przewodniczącego Młodzieżowej Rady Gminy, Wiceprzewodniczącego Młodzieżowej Rady Gminy lub Sekretarza Młodzieżowej Rady Gminy, Rada podejmuje uchwałę w sprawie przyjęcia tej rezygnacji nie później niż w ciągu jednego miesiąca od dnia złożenia rezygnacji.

4. Niepodjęcie uchwały, o której mowa w ust. 3, w ciągu jednego miesiąca od dnia złożenia rezygnacji, jest równoznaczne z przyjęciem rezygnacji z upływem ostatniego dnia miesiąca, w którym powinna być podjęta uchwała.

§ 9. Do zadań Przewodniczącego Młodzieżowej Rady Gminy należy:

1) organizowanie pracy Młodzieżowej Rady Gminy,

2) reprezentowanie Młodzieżowej Rady Gminy na zewnątrz,

3) zwoływanie sesji,

4) przewodniczenie obradom.

§ 10. W razie nieobecności Przewodniczącego Młodzieżowej Rady Gminy jego obowiązki wykonuje Wiceprzewodniczący Młodzieżowej Rady Gminy.

§ 11. 1. Do zadań Sekretarza Młodzieżowej Rady Gminy należy:

1) prowadzenie dokumentacji Młodzieżowej Rady Gminy,

2) sporządzanie protokołów z sesji,

3) w razie nieobecności Sekretarza Młodzieżowej Rady Gminy jego obowiązki wykonuje Wiceprzewodniczący Młodzieżowej Rady Gminy.

§ 12. Z inicjatywą podjęcia uchwały może wystąpić:

1) Przewodniczący,

2) grupa co najmniej 3 Radnych Młodzieżowej Rady,

3) komisja Rady.

§ 13. 1. Radni mogą działać poprzez komisje powoływane przez Młodzieżową Radę Gminy.

2. W skład każdej komisji wchodzi co najmniej 3 radnych.

Rozdział 4.
Radni Młodzieżowej Rady Gminy

§ 14. Radny ma prawo:

1) zgłaszać postulaty, wnioski i inicjatywy,

2) uzyskać informacje dotyczące Młodzieżowej Rady Gminy,

3) proponować tematy i sprawy do dyskusji, które uważa za społecznie pilne i uzasadnione, zwłaszcza te, które wynikają z postulatów młodzieży z terenu Gminy.

§ 15. Radny ma obowiązek:

1) uczestniczyć w realizacji celów Młodzieżowej Rady Gminy,

2) brać czynny udział w sesjach Młodzieżowej Rady Gminy,

3) informować swoich wyborców o działalności Młodzieżowej Rady Gminy,

4) utrzymywać stały kontakt z młodzieżą w gminie,

5) przedstawiać wnioski swoich wyborców na sesjach Młodzieżowej Rady Gminy,

6) dbać o swój wizerunek publiczny.

§ 16. Radny może zostać delegowany przez Przewodniczącego Młodzieżowej Rady Gminy do reprezentowania Młodzieżowej Rady Gminy na zorganizowanych wydarzeniach.

§ 17. 1. Radni Młodzieżowej Rady, biorący udział w posiedzeniach Rady lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentują Młodzieżową Radę Gminy, a w przypadku niepełnoletniego członka także ich rodzice lub opiekunowie prawni, mogą ubiegać się o zwrot kosztów przejazdu na terenie kraju związanych z udziałem w posiedzeniu Rady lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentują oni Młodzieżową Radę Gminy, na podstawie dokumentów, w szczególności rachunków, faktur lub biletów, potwierdzających poniesione wydatki lub informacji o wysokości poniesionych kosztów przejazdu samochodem.

2. Szczegółowe zasady zwrotu kosztów, o których mowa w ust. 1 oraz zasady delegowania przedstawicieli Młodzieżowej Rady Gminy określa załącznik nr 1 do niniejszego Statutu.

Rozdział 5.
Opiekunowie Młodzieżowej Rady Gminy

§ 18. 1. Młodzieżowa Rada Gminy w drodze uchwały może wskazać Radzie Gminy kandydatów na opiekunów – za zgodą kandydata. Rada Gminy, spośród zaproponowanych kandydatów, dokonuje wyboru dwóch opiekunów, wybieranych na okres kadencji Rady.

2. Opiekunem może zostać osoba, która posiada doświadczenie w działalności samorządowej.

3. Zadaniem opiekunów jest dbanie o dobro Młodzieżowej Rady Gminy i utrzymanie jej kreatywności, inicjatywności oraz zaangażowania w realizację zadań Młodzieżowej Rady Gminy.

4. Opiekuna Młodzieżowej Rady może odwołać Rada Gminy:

1) z własnej inicjatywy,

2) na wniosek złożony przez Radę w drodze uchwały,

3) na skutek wniosku, tj. złożenia rezygnacji, przez opiekuna.

Rozdział 6.
Sesje Młodzieżowej Rady Gminy

§ 19. Sesje Młodzieżowej Rady Gminy odbywają w razie potrzeby, nie rzadziej niż raz na kwartał.

§ 20. Sesje przygotowuje i zwołuje Przewodniczący, we współpracy z opiekunem Młodzieżowej Rady Gminy, ustalając projekt porządku obrad oraz miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia sesji.

§ 21. Obrady Młodzieżowej Rady Gminy są jawne. Miejsce, termin i przedmiot obrad Przewodniczący Młodzieżowej Rady Gminy podaje do wiadomości publicznej na co najmniej 3 dni przed sesją poprzez podanie informacji na portalu społecznościowym Gminy Zagrodno.

§ 22. W posiedzeniach Młodzieżowej Rady Gminy mogą brać udział osoby niebędące radnymi, bez prawa udziału w głosowaniu.

§ 23. Uchwały Młodzieżowej Rady Gminy zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Młodzieżowej Rady Gminy, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w niniejszym Statucie.

§ 24. Przewodniczący Młodzieżowej Rady Gminy przekazuje podjęte uchwały Wójtowi Gminy Zagrodno i Przewodniczącemu Rady Gminy Zagrodno.

Rozdział 7.
Wybory do Młodzieżowej Rady Gminy

§ 25. 1. Bierne prawo wyborcze przysługuje osobie, która w roku szkolnym, w którym odbywają się wybory do Rady, ukończy 12 lat, a nie przekroczy 19. roku życia i spełnia dodatkowo poniższe wymagania:

1) jest mieszkańcem gminy i uczniem szkoły, której organem prowadzącym jest Gmina Zagrodno lub

2) jest mieszkańcem gminy i uczniem szkoły podstawowej lub ponadpodstawowej, dla których organem prowadzącym nie jest Gmina Zagrodno.

2. Wybory przeprowadza Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Zagrodnie.

3. Wzory wymaganych dokumentów do kandydowania do Młodzieżowej Rady stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Statutu.

§ 26. Czynne prawo wyborcze przysługuje zamieszkałym na terenie Gminy Zagrodno uczniom w wieku od 12 do 19 lat.

§ 27. Wybory do Młodzieżowej Rady Gminy są równe, powszechne, bezpośrednie, tajne i większościowe.

§ 28. 1. Wybory do Młodzieżowej Rady Gminy zarządza Wójt.

2. Wybory zarządza się nie później niż w ostatnim miesiącu, w którym kończy się kadencja Młodzieżowej Rady Gminy.

3. Zarządzenie wyborów jest ogłaszane w Szkole Podstawowej w Zagrodnie oraz na stronie internetowej i mediach społecznościowych gminy.

§ 29. 1. Wybory radnych przeprowadza Komisja Wyborcza.

2. Komisję Wyborczą powołuje dyrektor Szkoły Podstawowej w Zagrodnie, wyznaczając przewodniczącego komisji.

3. W skład Komisji Wyborczej wchodzi 3 uczniów wskazanych przez Samorząd Uczniowski szkoły oraz Opiekun Samorządu Uczniowskiego.

4. Członkiem Komisji Wyborczych nie może być kandydat na Radnego.

5. Opiekun Samorządu Uczniowskiego pełni funkcję Sekretarza Komisji Wyborczej.

§ 30. 1. Do zadań Komisji Wyborczej należy:

1) ustalenie listy wyborców,

2) opracowanie i przygotowanie kart do głosowania,

3) rejestracja kandydatów,

4) przeprowadzenie głosowania,

5) ogłoszenie wyników wyborów do Młodzieżowej Rady Gminy na terenie danego obwodu.

2. Listy wyborców, którzy są uczniami szkoły, której organem prowadzącym jest Gmina Zagrodno, tworzy się na podstawie aktualnych list zapisanych uczniów do szkoły.

3. Procedura ustalenia listy wyborców, którzy są uczniami szkół, dla których Gmina Zagrodno nie jest organem prowadzącym:

1) osoba wyrażająca chęć głosowania w dniu wyborów przedstawia komisji ważną legitymację szkolną oraz oświadczenie rodzica/opiekuna o miejscu zamieszkania ucznia,

2) komisja po weryfikacji, tj. stwierdzeniu, że wyborca zamieszkuje teren gminy Zagrodno właściwy dla danego okręgu, ma określony wiek oraz aktualnie uczęszcza do szkoły podstawowej lub ponadpodstawowej, umieszcza wyborcę na liście wyborczej,

3) ustalenie listy wyborców odbywa się na bieżąco na podstawie oświadczeń rodzica/opiekuna o miejscu zamieszkania ucznia.

§ 31. 1. Zgłoszenia kandydatów przyjmuje Komisja Wyborcza.

2. Listy kandydatów zamyka się na 5 dni przed ogłoszoną datą wyborów.

3. Listę kandydatów ogłasza dyrektor szkoły.

4. W związku z tym, że w skład Rady wchodzą przedstawiciele środowisk szkolnych i młodzieżowych desygnowani przez te środowiska, kandydaci na radnych przedstawiają listę rekomendacji, tj. pięciu mieszkańców gminy Zagrodno w wieku 12 - 19 lat, lub rekomendację środowiska młodzieżowego z terenu gminy Zagrodno.

§ 32. 1. Jeżeli w okręgu wyborczym zarejestrowana liczba kandydatów jest równa liczbie Radnych wybieranych w danym okręgu lub od niej mniejsza, głosowania nie przeprowadza się, a za wybranych Radnych dyrektor uznaje zarejestrowanych kandydatów i odpowiednio pozostałe mandaty pozostają nieobsadzone.

2. Głosowanie odbywa się podczas jednego dnia nauki szkolnej w godzinach pracy szkoły.

§ 33. 1. Kampania wyborcza rozpoczyna się dniem ogłoszenia listy kandydatów.

2. W ramach kampanii wyborczej można zorganizować debatę kandydatów.

§ 34. 1. Radnymi zostają uczniowie, którzy otrzymają w wyborach największą liczbę głosów.

2. W przypadku, gdy 2 lub więcej kandydatów otrzyma taką samą liczbę głosów, o przyznaniu mandatu Radnego decyduje losowanie przeprowadzone przez Komisję Wyborczą.

3. Losowanie odbywa się w obecności Przewodniczącego Komisji Wyborczej, Kandydatów i dyrektora szkoły w następnym dniu roboczym po zakończeniu wyborów.

4. Pozostali kandydaci znajdują się na liście rezerwowej sporządzonej według liczby uzyskanych głosów. W przypadku konieczności powołania - podczas trwania kadencji - nowego Radnego, powołuje się kandydata z największą liczbą głosów z listy rezerwowej, a gdy brakuje takiego kandydata, to przeprowadza się wybory uzupełniające.

§ 35. 1. Protokoły z przeprowadzenia wyborów do Młodzieżowej Rady Gminy, Komisja Wyborcza przekazuje Dyrektorowi Szkoły Podstawowej w Zagrodnie w terminie do 3 dni roboczych od daty zakończenia wyborów. Wyniki ogłasza się na stronie internetowej i mediach społecznościowych gminy.

2. Komisja Wyborcza ulega rozwiązaniu z chwilą przekazania protokołów, o których mowa w ust.1.

3. Wzór protokołu Komisji Wyborczej stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Statutu.

Rozdział 8.
Wygaśnięcie mandatu i odwołanie członka Młodzieżowej Rady Gminy

§ 36. 1. Wygaśnięcie mandatu Radnego Młodzieżowej Rady Gminy następuje na skutek:

1) zrzeczenia się mandatu,

2) zmiany miejsca zamieszkania Radnego poza teren gminy,

3) ukończenia szkoły podstawowej lub ponadpodstawowej,

4) odmówienia lub niezłożenia ślubowania,

5) śmierci Radnego.

2. Wygaśnięcie mandatu stwierdza Młodzieżowa Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 37. 1. Odwołanie członka Młodzieżowej Rady Gminy może nastąpić na wniosek 2/3 członków Młodzieżowej Rady Gminy, w przypadku, trwającego nie mniej niż 6 miesięcy, braku uczestnictwa w pracach Rady.

2. Podstawą odwołania jest uchwała Młodzieżowej Rady Gminy.

Rozdział 9.
Postanowienia końcowe

§ 38. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie, Młodzieżowa Rada Gminy podejmuje odrębne uchwały.

§ 39. Sprawy, których Młodzieżowa Rada Gminy nie zakończyła w czasie trwania kadencji, kontynuuje Młodzieżowa Rada Gminy następnej kadencji.

§ 40. Zmiany Statutu dokonywane są przez Radę Gminy w drodze uchwały.

Załącznik nr 1

do Statutu Młodzieżowej Rady Gminy Zagrodno

Szczegółowe zasady zwrotu kosztów

oraz zasady delegowania przedstawicieli Młodzieżowej Rady Gminy Zagrodno

§ 1. Członkowi Młodzieżowej Rady Gminy, biorącemu udział w posiedzeniach Młodzieżowej Rady Gminy lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Młodzieżową Radę Gminy, a w przypadku niepełnoletniego członka Młodzieżowej Rady Gminy – także jego rodzicowi lub opiekunowi prawnemu, zwraca się, na jego wniosek, koszty przejazdu na terenie kraju związane z udziałem w posiedzeniu Młodzieżowej Rady Gminy lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Młodzieżową Radę Gminy.

§ 2. Oddelegowanie Radnego do udziału w wydarzeniu, na którym reprezentuje on Młodzieżową Radę Gminy następuje na wniosek Przewodniczącego Młodzieżowej Rady Gminy lub zastępującego go Wiceprzewodniczącego Młodzieżowej Rady Gminy, w którym określany jest limit wydatków podlegających zwrotowi, czas i miejsce wydarzenia oraz środek transportu.

§ 3. 1. Z tytułu udziału w wydarzeniu oddelegowanemu Radnemu Młodzieżowej Rady Gminy, jego rodzicowi lub opiekunowi prawnemu przysługuje zwrot kosztów:

a) przejazdów z miejscowości określonej w oddelegowaniu do miejsca celu podróży i z powrotem,

b) dojazdów komunikacji miejscowej.

2. Zwrot kosztów przejazdu obejmuje cenę biletu określonego środka transportu, z uwzględnieniem przysługującej Radnemu ulgi na dany środek transport, bez względu na to, z jakiego tytułu ulga ta przysługuje.

§ 4. 1. Zwrot kosztów przejazdu lub kosztów z tytułu oddelegowania następuje na podstawie dokumentów potwierdzających poniesione koszty, w szczególności rachunków, faktur lub biletów.

2. Dokumenty potwierdzające poniesione koszty dołącza się do wniosku, o którym mowa w § 1.

3. Radny Młodzieżowej Rady Gminy składa wniosek, o którym mowa w § 1, w Urzędzie Gminy Zagrodno.

4. Wniosek o zwrot kosztów przejazdu lub kosztów z tytułu oddelegowania składa się w terminie 30 dni od daty wydarzenia, w którym Radny brał udział.

Załącznik nr 2

do Statutu Młodzieżowej Rady Gminy Zagrodno

Zgoda na kandydowanie do Młodzieżowej Rady Gminy

……

/imię i nazwisko, adres/

Wyrażam zgodę na kandydowanie/kandydowanie mojego dziecka

……

……

/imię i nazwisko, adres, nazwa okręgu wyborczego kandydata/

na Radnego Młodzieżowej Rady Gminy Zagrodno oraz na pracę na rzecz Młodzieżowej Rady Gminy Zagrodno w zakresie określonym w Statucie Rady.

…….. ……..

/czytelny podpis kandydata/ /czytelny podpis rodzica/ opiekuna

Lista rekomendacji pięciu mieszkańców gminy Zagrodno w wieku 12 - 19 lat

Lp.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania	Wiek	Podpis
1				
2				
3				
4				
5				

lub

Rekomendacja środowiska młodzieżowego z terenu gminy Zagrodno

……

/miejscowość i data/

Nazwa organizacji młodzieżowej

……..

Podpis osoby upoważnionej

…….

Załącznik nr 3

do Statutu Młodzieżowej Rady Gminy Zagrodno

…….

/miejscowość i data/

Protokół Komisji Wyborczej

z wyborów kandydatów na Radnych Młodzieżowej Rady Gminy Zagrodno

z okręgu wyborczego…….

(nazwa Sołectwa)

Data przeprowadzenia wyborów: ……

Liczba uczniów uprawniona do głosowania ……

Liczba wydanych kart ……

Liczba kart wyjętych z urny ……

Liczba nieważnych głosów ……

Liczba ważnych głosów ……

Liczba głosów na poszczególnych kandydatów:

1. …….

2. …….

3. …….

4. …….

5. …….

6. …….

W przypadku, gdy 2 lub więcej kandydatów otrzyma taką samą liczbę głosów, o przyznaniu mandatu Radnego decyduje losowanie przeprowadzone przez Komisję Wyborczą.

W dniu …….. zostało przeprowadzone głosowanie.

Głosowanie dotyczyło następujących kandydatów:

1. …….

2. …….

Został wylosowany następujący kandydat: ……..

W wyniku wyborów, w okręgu…….. wybrano Radnego:

1. …….

Podpis Przewodniczącego Komisji Wyborczej

……

Podpis Sekretarza Komisji Wyborczej

……

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 5b ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2026 r. poz. 662 ze zm.), rada gminy może powołać Młodzieżową Radę Gminy w celu wspierania i upowszechniania idei samorządowej wśród młodzieży.

Młodzieżowa Rada Gminy ma charakter konsultacyjny, doradczy i inicjatywny i stanowi ważny element dialogu pomiędzy władzami Gminy a młodymi mieszkańcami.

Celem utworzenia Młodzieżowej Rady Gminy jest aktywizacja młodzieży, rozwijanie postaw obywatelskich oraz umożliwienie młodym ludziom udziału w procesie podejmowania decyzji, które dotyczą lokalnej społeczności.

Dzięki działalności Młodzieżowej Rady Gminy młodzi mieszkańcy zyskają możliwość zgłaszania swoich pomysłów, opinii, a także inicjatyw, co przyczyni się do lepszego dopasowania polityki gminy do potrzeb i oczekiwań młodych osób.

W związku z powyższym zasadne jest powołanie Młodzieżowej Rady Gminy oraz nadanie jej statutu określającego zasady działania, sposób wyboru członków oraz tryb pracy.

Na podstawie art. 5b ust. 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym w dniach od dnia 28 sierpnia 2026 r. do 11 września 2026 r. przeprowadzone zostały konsultacje w zakresie możliwości przedstawienia opinii na temat projektu uchwały Rady Gminy Zagrodno w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Gminy Zagrodno i nadania jej statutu.

Opinie do projektu uchwały można było przedstawić na piśmie do dnia 11 września 2026 r. do godz. 14.30, składając w sekretariacie Urzędu Gminy w Zagrodnie lub w formie elektronicznej na adres poczty elektronicznej: ugzagrodno@zagrodno.eu.

W wyznaczonym terminie do Urzędu Gminy Zagrodno nie wpłynęły żadne opinie na temat projektu uchwały Rady Gminy Zagrodno w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Gminy Zagrodno i nadania jej statutu.