

Harmonogram rzeczowo – finansowy

Lp.	Zakres (od dnia podpisania umowy)	Zalecany termin wykonania oraz wynagrodzenie
ETAP I: Prace wstępne	<ol style="list-style-type: none"> 1. przygotowanie ogłoszeń, obwieszczeń i zawiadomień (wraz z rozdzielnikiem) o przystąpieniu do sporządzenia przedmiotu zamówienia, 2. przygotowanie wystąpień i załączników do PWIS i RDOŚ w sprawie uzgodnienia zakresu i szczegółowości prognozy oddziaływania na środowisko, 3. zgrupowanie i analiza materiałów wyjściowych, w tym zgrupowanie kompletu podkładów mapowych, 4. analiza stanu zagospodarowania i zabudowy [1] 5. analiza uwarunkowań zewnętrznych, 6. analiza uwarunkowań rozwoju przestrzennego gminy, 7. określenie zapotrzebowania na nową zabudowę mieszkaniową w gminie, 8. analiza wniosków zgłoszonych po ogłoszeniu i zawiadomieniu do sporządzenia planu wraz przygotowaniem propozycji ich rozpatrzenia [2], 9. Przedstawienie powyższych analiz i wyników określenia zapotrzebowania na nową zabudowę mieszkaniową w gminie: Wójtowi oraz komisji Rady Gminy Zagrodno [4] i wprowadzenie ewentualnych korekt wynikających z uwag i wniosków Zamawiającego [3] 	<p>20% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, tj. zł</p> <p>Zakłada się 5 miesięcy</p>
ETAP II: Prace planistyczne	<ol style="list-style-type: none"> 1. Opracowanie projektu planu zgodnie z zakresem wskazanym w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym a także Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i technologii z dnia 8 grudnia 2023 r. [5] 2. Sporządzenie uzasadnienia składającego się z części tekstowej i graficznej – skala podstawowego rysunku 1:10000, [5] 3. Opracowanie prognozy oddziaływania na środowisko; 4. Opracowanie ekofizjograficzne; 5. Uzyskanie akceptacji projektu planu Wójta i komisji Rady Gminy Zagrodno oraz wprowadzenie ewentualnych korekt, 	<p>20% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, tj. zł</p> <p>Zakłada się 6 miesięcy</p>
ETAP III: Opiniowanie, uzgadnianie i konsultacje społeczne	<ol style="list-style-type: none"> 1. Prezentacja i uzyskanie opinii o projekcie od Gminnej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej w Zagrodnie wraz z wprowadzeniem ewentualnych korekt; udział projektanta w posiedzeniu nad ww. projektem (w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego), 2. Przeprowadzenie pełnej procedury związanej z opiniowaniem i uzgodnieniem projektu [6], 3. Przeprowadzenie pełnej procedury związanej z konsultacjami społecznymi, 4. Opracowanie raportu podsumowującego przebieg konsultacji społecznych, zawierającego w szczególności wykaz zgłoszonych uwag wraz z propozycją ich rozpatrzenia i uzasadnieniem oraz protokoły z czynności przeprowadzonych w ramach konsultacji. 	<p>30% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, tj. zł</p> <p>Zakłada się 5 miesięcy</p>
ETAP IV: Uchwalenie i zakończenie prac	<ol style="list-style-type: none"> 1. Przedstawienie projektu wraz z uzasadnieniem i raportem podsumowującym przebieg konsultacji społecznych do akceptacji Wójtowi (w tym przekazanie 1 kpl. wydruków rysunków planu w skali oryginalnej); [7] 2. Prezentacja projektu na posiedzeniu poszczególnych Komisji ewentualnie sesji Rady Gminy, 3. Opracowanie uzasadnienia oraz podsumowania, o których mowa w art. 42 pkt 2 i art. 55 ust. 3 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. z 2023 r. poz. 1094 ze zm.), 4. ostateczne przekazanie przedmiotu zamówienia, w tym 2 kpl wydruków rysunków w skali oryginalnej,[5] 	<p>30% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, tj.</p> <p>Zakłada się 2 miesiące</p>
Razem:		<p>100% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, tj. zł</p> <p>Ogółem 18 miesięcy</p>

[1] analiza w formie planszy poglądowej – inwentaryzacyjnej (wersja elektroniczna w skali oryginału w formacie jpg. lub tif.), sporządzonej w skali uzgodnionej z Zamawiającym na podkładzie mapy zasadniczej, z zaznaczonymi obszarami, o których mowa w art. 13b ustawy o pizp (Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od jej wykonania);

[2] do analizy należy załączyć planszę poglądową (wersja elektroniczna w skali oryginału w formacie jpg. lub tif.), sporządzoną w skali uzgodnionej z Zamawiającym na podkładzie obowiązującego planu miejscowego z zaznaczonym wyróżniającym się konturem obszarem wniosku (Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od jej wykonania);

[3] wersja elektroniczna (w formacie jpg. lub tif.) w kolorze w skali uzgodnionej z Zamawiającym; wydruk tekstu planu (1 szt.) o układzie zapisu uzgodnionym z Zamawiającym,

[4] prezentacja w siedzibie Urzędu Gminy Zagrodno, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, obejmująca pkt 4-8 I etapu, (Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od jej wykonania);

[5] Projekt planu ogólnego w formie danych przestrzennych zgodnie z art. 67a ust. 3 i 3a ustawy; wersja elektroniczna części graficznej winna być przekazywana Zamawiającemu formie numerycznej dostosowanej do systemu informacji istniejącego u Zamawiającego – plik gml wraz z plikami wektorowymi rysunków na każdym etapie prac w formacie shp; dodatkowo pliki rastrowe w formacie jpg. lub tif., z nadaną georeferencją; tekst w formacie docx);

[6] wersja elektroniczna oraz dodatkowo na płytach w ilości uzgodnionej z Zamawiającym;

[7] na min. 2 tygodnie przed posiedzeniem komisji Rady Gminy przekazanie projektu planu wraz z uzasadnieniem i prognozą oddziaływania

na środowisko do uchwalenia, zredagowanych w edytorze aktów prawnych w formacie XML, zgodnym z formatem używanym przez redakcję dziennika urzędowego Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego;

Wykonawca zobowiązuje się do prezentacji wykonanych prac:

- Wójtowi Gminy – propozycja rozpatrzenia wniosków do projektu przed skierowaniem do opiniowania i uzgadniania, projektu przed przekazaniem do wyłożeniem do publicznego wglądu (o ile zostaną wprowadzone istotne zmiany), propozycja rozstrzygnięcia uwag do projektu w celu skierowania do uchwalenia zgodnie z ww. harmonogramem.
- Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej – projektu na etapie opiniowania.
- Radzie Gminy – projektu na komisjach poprzedzających sesję Rady.
- w trakcie dyskusji publicznej.
- w trakcie sesji Rady Gminy.

w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY